

제 7회 학교운영위원회 심의결과

1. 개최일시: 2023. 2. 21.(화) 14:00

2. 참석인원(정수/참석): 11명/6명

번호	심의안건명	심의 결과	내 용																														
1	2023학년도 초등돌봄교실 운영 계획 심의(안)	원안 가결	1. 운영개요																														
			<table><tr><td>기 간</td><td colspan="2">2023년 3월 2일 ~ 2024년 2월 29일</td></tr><tr><td>운영 유형</td><td>오후 돌봄교실</td><td>방과후 연계형 돌봄(다함께 꿈터)</td></tr><tr><td>장 소</td><td>전용 교실(1학급)</td><td>전용 교실(1존, 개방형 운영)</td></tr><tr><td>대 상</td><td>1~2학년 (맞벌이, 저소득층, 한부모 자녀 등)</td><td>3~6학년(방과후학교 신청자 중 다함께꿈터를 이용하길 희망하는 학생)</td></tr><tr><td>수용인원</td><td>정원 20명(최대 22명까지 편성 가능)</td><td>10명 내외</td></tr><tr><td>비 용</td><td>급·간식비 수익자부담(교육비지원 대상자 무료)</td><td>없음(급·간식 미제공 원칙)</td></tr><tr><td>프로그램</td><td>특기적성 프로그램 운영 (매일 1개 이상 또는 주 5회 이내 무상 프로그램 제공)</td><td>놀이 및 심, 학생 자기주도 활동</td></tr><tr><td>운영 학기중 시간</td><td>학기중 주 5회(월~금), 방과 후 ~ 19:00 방학중 주 5회(월~금), 09:00 ~ 15:30</td><td>주 5회(월~금), 13:40 ~ 15:10 미운영</td></tr><tr><td>미운영일</td><td>- 공휴일, 학교장 재량휴업일 - 돌봄교실 방학 기간 (여름·겨울방학 각각5일) - 신학기 준비기간 2일(2월 28일~29일) - 돌봄교실 운영은 수요조사 및 학교 상황에 따라 변경될 수 있음.</td><td>- 공휴일, 학교장 재량휴업일 - 학교 방학 기간 - 방과후학교 프로그램이 개설되지 않는 요일 및 학교 사정에 따라 운영이 변경될 수 있음.</td></tr><tr><td>참가 인원</td><td>총 16명 참가 신청(신입생 9명, 재학생 7명) - 2023.2.2. 기준(인원 변동 가능)</td><td>학기 중 접수 운영</td></tr></table>	기 간	2023년 3월 2일 ~ 2024년 2월 29일		운영 유형	오후 돌봄교실	방과후 연계형 돌봄(다함께 꿈터)	장 소	전용 교실(1학급)	전용 교실(1존, 개방형 운영)	대 상	1~2학년 (맞벌이, 저소득층, 한부모 자녀 등)	3~6학년(방과후학교 신청자 중 다함께꿈터를 이용하길 희망하는 학생)	수용인원	정원 20명(최대 22명까지 편성 가능)	10명 내외	비 용	급·간식비 수익자부담(교육비지원 대상자 무료)	없음(급·간식 미제공 원칙)	프로그램	특기적성 프로그램 운영 (매일 1개 이상 또는 주 5회 이내 무상 프로그램 제공)	놀이 및 심, 학생 자기주도 활동	운영 학기중 시간	학기중 주 5회(월~금), 방과 후 ~ 19:00 방학중 주 5회(월~금), 09:00 ~ 15:30	주 5회(월~금), 13:40 ~ 15:10 미운영	미운영일	- 공휴일, 학교장 재량휴업일 - 돌봄교실 방학 기간 (여름·겨울방학 각각5일) - 신학기 준비기간 2일(2월 28일~29일) - 돌봄교실 운영은 수요조사 및 학교 상황에 따라 변경될 수 있음.	- 공휴일, 학교장 재량휴업일 - 학교 방학 기간 - 방과후학교 프로그램이 개설되지 않는 요일 및 학교 사정에 따라 운영이 변경될 수 있음.	참가 인원	총 16명 참가 신청(신입생 9명, 재학생 7명) - 2023.2.2. 기준(인원 변동 가능)	학기 중 접수 운영
			기 간	2023년 3월 2일 ~ 2024년 2월 29일																													
			운영 유형	오후 돌봄교실	방과후 연계형 돌봄(다함께 꿈터)																												
			장 소	전용 교실(1학급)	전용 교실(1존, 개방형 운영)																												
			대 상	1~2학년 (맞벌이, 저소득층, 한부모 자녀 등)	3~6학년(방과후학교 신청자 중 다함께꿈터를 이용하길 희망하는 학생)																												
			수용인원	정원 20명(최대 22명까지 편성 가능)	10명 내외																												
			비 용	급·간식비 수익자부담(교육비지원 대상자 무료)	없음(급·간식 미제공 원칙)																												
			프로그램	특기적성 프로그램 운영 (매일 1개 이상 또는 주 5회 이내 무상 프로그램 제공)	놀이 및 심, 학생 자기주도 활동																												
			운영 학기중 시간	학기중 주 5회(월~금), 방과 후 ~ 19:00 방학중 주 5회(월~금), 09:00 ~ 15:30	주 5회(월~금), 13:40 ~ 15:10 미운영																												
미운영일	- 공휴일, 학교장 재량휴업일 - 돌봄교실 방학 기간 (여름·겨울방학 각각5일) - 신학기 준비기간 2일(2월 28일~29일) - 돌봄교실 운영은 수요조사 및 학교 상황에 따라 변경될 수 있음.	- 공휴일, 학교장 재량휴업일 - 학교 방학 기간 - 방과후학교 프로그램이 개설되지 않는 요일 및 학교 사정에 따라 운영이 변경될 수 있음.																															
참가 인원	총 16명 참가 신청(신입생 9명, 재학생 7명) - 2023.2.2. 기준(인원 변동 가능)	학기 중 접수 운영																															
2. 운영담당																																	
<table><tr><th>유형</th><th>운영 업무</th><th>담당</th></tr><tr><td>오후 돌봄교실</td><td>초등돌봄교실 운영 계획 수립 교육(지원)청 정책사업 협조(기획, 공문 등) 돌봄 참가 신청서 접수(대상자 선정 및 반 편성) 예산 편성 및 관리(세입, 세출 요구서) 학운위 안전 상정 및 사안 처리 급·간식 업체 선정 및 운영 단체활동 강사 채용 및 프로그램 운영 관리 학생 관리, 귀가 지도 및 안전관리 계획 학습계획 및 운영 물품 관리 쾌적한 돌봄교실 환경 조성 및 학부모 응대 기타 돌봄교실 관련 운영 업무</td><td>초등보육전담 사</td></tr><tr><td>방과후연계형 돌봄 (다함께꿈터)</td><td>예산 편성 및 운영 관리 신청서 접수 및 출결, 학생 관리 안전 관리(시설물 관리 및 학생 안전지도, 생활지 도 등) 쾌적한 교실 환경 조성 및 정리 정돈 기타 다함께꿈터 관련 운영 업무</td><td>관리인력</td></tr></table>	유형	운영 업무	담당	오후 돌봄교실	초등돌봄교실 운영 계획 수립 교육(지원)청 정책사업 협조(기획, 공문 등) 돌봄 참가 신청서 접수(대상자 선정 및 반 편성) 예산 편성 및 관리(세입, 세출 요구서) 학운위 안전 상정 및 사안 처리 급·간식 업체 선정 및 운영 단체활동 강사 채용 및 프로그램 운영 관리 학생 관리, 귀가 지도 및 안전관리 계획 학습계획 및 운영 물품 관리 쾌적한 돌봄교실 환경 조성 및 학부모 응대 기타 돌봄교실 관련 운영 업무	초등보육전담 사	방과후연계형 돌봄 (다함께꿈터)	예산 편성 및 운영 관리 신청서 접수 및 출결, 학생 관리 안전 관리(시설물 관리 및 학생 안전지도, 생활지 도 등) 쾌적한 교실 환경 조성 및 정리 정돈 기타 다함께꿈터 관련 운영 업무	관리인력																								
유형	운영 업무	담당																															
오후 돌봄교실	초등돌봄교실 운영 계획 수립 교육(지원)청 정책사업 협조(기획, 공문 등) 돌봄 참가 신청서 접수(대상자 선정 및 반 편성) 예산 편성 및 관리(세입, 세출 요구서) 학운위 안전 상정 및 사안 처리 급·간식 업체 선정 및 운영 단체활동 강사 채용 및 프로그램 운영 관리 학생 관리, 귀가 지도 및 안전관리 계획 학습계획 및 운영 물품 관리 쾌적한 돌봄교실 환경 조성 및 학부모 응대 기타 돌봄교실 관련 운영 업무	초등보육전담 사																															
방과후연계형 돌봄 (다함께꿈터)	예산 편성 및 운영 관리 신청서 접수 및 출결, 학생 관리 안전 관리(시설물 관리 및 학생 안전지도, 생활지 도 등) 쾌적한 교실 환경 조성 및 정리 정돈 기타 다함께꿈터 관련 운영 업무	관리인력																															
3. 오후 돌봄교실 단체활동 특기적성프로그램 운영																																	
가. 운영 방법 : 학교운영위원회 심의를 거쳐 프로그램 강사를 채용하여																																	

			<p>1일 1개 이상의 특기 신장 및 창의성 향상을 위한 놀이 중심 프로그램을 운영한다.</p> <p>나. 운영시간: 14:00~14:40 (40분)</p> <p>다. 강사료: 1시간(40분 단위)당 30,000원(재료비 별도)</p> <p>라. 운영프로그램 개요</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>요일</th><th>프로그램명</th><th>강사명</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>월</td><td>창의미술</td><td>신○○</td><td rowspan="5"> ※ 운영프로그램 및 운영시간은 학교 여건에 따라 변경 가능 ※ 지원된 예산 범위 안에서 운영 ※ 강사 개인 사정 및 학교사정(공사 등)으로 인해 수업 진행이 어려울 경우, 강사와 협의하여 보강 및 변경 운영 </td></tr> <tr> <td>화</td><td>키즈댄스</td><td>김○○</td></tr> <tr> <td>수</td><td>클레이아트</td><td>신○○</td></tr> <tr> <td>목</td><td>보드게임</td><td>오○○</td></tr> <tr> <td>금</td><td>컵타</td><td>이○○</td></tr> </tbody> </table> <p>마. 만족도 조사 : 학기별, 또는 연간 1회 이상 학생, 학부모 만족도 조사를 실시하여 만족도가 낮은 프로그램은 개선 대책을 강구하고 만족도 수요조사 결과를 차년도 프로그램 운영계획에 반영한다.</p> <p>바. 강사의 개인 사정으로 운영부서가 폐강될 경우, 유지되고 있는 타 부서를 활용하여 예산 지원 범위 내에서 1일 1회 이상 수업을 진행할 수도 있음.</p> <p>4. 오후 돌봄교실 간식 제공 계획</p> <p>가. 학생의 영양과 수요를 고려하여 안전하고 다양한 간식을 계획하여 제공하고, 학교운영위원회 심의를 거쳐 간식 업체를 선정한다.(2023학년도 간식 업체: 한화돌봄푸드)</p> <p>나. 매식을 원칙으로 하고 식품위생법령상 적합한 업체의 완제품을 주문하여 제공한다.</p> <p>다. 선정된 메뉴와 섭식 내용은 운영일지에 기록한다.</p> <p>라. 안전사고 대비 모든 음식은 1인분 분량 보존식 필수 보관(-18도 이하에서 144시간, 6일간 보관)</p> <p>마. 간식은 당일 섭취로 외부로 반출되지 않으며, 결석 및 조퇴 등으로 남은 간식은 전량 폐기한다.</p> <p>바. 간식비는 수익자 부담으로 운영한다.(교육비 지원 대상자는 무료, 운영비 지원)</p> <p>사. 수납 방법은 2개월 단위로 징수하여 운영한다.(1일 1인 간식비 예상액 :1,500원)</p> <p>아. 방과후연계형돌봄(다함께 꿈터)은 간식 미제공을 원칙으로 한다.</p> <p>자. 식중독 예방 및 위생 관리에 만전을 기하고 각별히 주의한다.</p> <p>차. 방학 중 돌봄교실 급식은 제공되지 않으며, 가정에서 개인별 도시락을 지참 후 참여한다.</p>	요일	프로그램명	강사명	비고	월	창의미술	신○○	※ 운영프로그램 및 운영시간은 학교 여건에 따라 변경 가능 ※ 지원된 예산 범위 안에서 운영 ※ 강사 개인 사정 및 학교사정(공사 등)으로 인해 수업 진행이 어려울 경우, 강사와 협의하여 보강 및 변경 운영	화	키즈댄스	김○○	수	클레이아트	신○○	목	보드게임	오○○	금	컵타	이○○
요일	프로그램명	강사명	비고																				
월	창의미술	신○○	※ 운영프로그램 및 운영시간은 학교 여건에 따라 변경 가능 ※ 지원된 예산 범위 안에서 운영 ※ 강사 개인 사정 및 학교사정(공사 등)으로 인해 수업 진행이 어려울 경우, 강사와 협의하여 보강 및 변경 운영																				
화	키즈댄스	김○○																					
수	클레이아트	신○○																					
목	보드게임	오○○																					
금	컵타	이○○																					
2	2023학년도 돌봄교실 특기적성 프로그램 운영 및 강사 채용 심의(안)	원안 가결	<p>1. 목적</p> <p>가. 초등돌봄교실 수요 요구에 부응하는 양질의 프로그램 운영 계획</p> <p>나. 학부모의 사교육비 부담 경감 및 다양한 학습 활동의 참여 기회 제공</p> <p>2. 방침 및 운영 계획</p> <p>가. 학교 및 지역사회의 실정을 고려하여 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학교장 중심으로 운영한다.(교육프로그램 및 교재 선택, 강사 선정, 강사료 결정 등)</p> <p>나. 가급적 학생중심의 다양한 취미, 특기 신장 및 보충 교육의 기회 제공을 위한 다양한 교육활동 프로그램을 제공한다.</p> <p>다. 돌봄교실 특기적성 프로그램은 교육청 및 지자체 지원금으로 운영하며, 예산지원 범위 내에서 운영한다.(수익자 부담금 없이 운영하는 것을 원칙으로 한다.)</p> <p>라. 돌봄교실은 매일 1개 이상 또는 주 5회 이내로 특기적성프로그램을</p>																				

			<p>무상으로 제공한다.</p> <p>마. 특기적성 교육 시간은 프로그램별로 1주일에 학급당 1회로 실시하되, 1회는 40분을 기준으로 하며 운영시간은 학교 사정에 따라 탄력적으로 조정이 가능하다.</p> <p>바. 특기적성 프로그램별 강사료는 40분 기준 1시간당 30,000원으로 한다.</p> <p>사. 2023학년도 돌봄교실 특기적성 프로그램으로 창의미술, 키즈댄스, 클레이아트, 보드게임, 컵타 총 5개 프로그램을 운영한다.</p> <p>아. 학기별, 또는 연간 1회 이상 학생, 학부모를 대상으로 만족도 조사를 실시하여 만족도 평가 60% 미만인 강사는 계약을 해지한다.</p> <p>3. 채용 기간 : 2023학년도 돌봄교실 첫 수업일 ~ 2024년 수업 종료일까지 (※ 예산 소진 시까지 강사 채용함)</p>																											
3	2023학년도 인성교육 계획 심의(안)	원안 가결	<p>1. 추진 근거</p> <ul style="list-style-type: none">○ 인성교육진흥법(제정2015.1.20.) 및 동법 시행령(2015.7.20.)○ 인성교육진흥법 시행규칙(2015.12.10.)○ 경기도교육청 인성교육 지원 조례(제정2015.10.13. 개정2021.01.04.)○ 교육부 제2차 인성교육 5개년 종합계획(2021~2025) 시행에 따른 경기도교육청 인성교육 시행계획○ 「인성교육진흥법」제6조에 따른 '제2차 인성교육 5개년 종합계획'(2021~2025)○ 경기인성교육 기본 운영계획(2022.11.10.) <p>2. 추진 목표 및 방향</p> <p>□ 추진 목표</p> <ul style="list-style-type: none">○ 경기인성교육목표: 자기 삶의 주인으로 미래사회 변화에 유연하게 대응하며 윤리적 책임을 통해 나와 공동체의 행복을 추구하는 인성 함양.○ 학교급별인성교육목표 : (초등학교) 학생의 일상생활과 학습에 필요한 기본 습관 및 기초 능력을 기르고 바른 인성을 함양하는 데 중점을 둬. <p>□ 추진 방향</p> <ul style="list-style-type: none">○ 학교교육, 가정교육, 지역사회 참여를 통해 인성 가치·덕목을 내면화○ 의사소통능력과 갈등해결능력 등 민주시민 사회에서 살아가는 데 필요한 구체적인 실천역량을 스스로경험하고 체득할 수 있는 시민적 인성교육 실천 강조																											
4	2023학년도 학사일정 운영 계획 심의(안)	원안 가결	<p>(1안) 대체공휴일 미지정시</p> <table><tr><th colspan="2">구 분</th><th>주요 내용</th></tr><tr><td rowspan="2">재량휴업일</td><td>1 학기</td><td>■ 2023.6.5.(월) 재량휴업일</td></tr><tr><td>2 학기</td><td>■ 2023.10.2.(월) 재량휴업일</td></tr><tr><td rowspan="3">수업일수</td><td>1 학기</td><td>■ 99 일</td></tr><tr><td>2 학기</td><td>■ 91 일</td></tr><tr><td>연간</td><td>■ 190 일</td></tr><tr><td rowspan="3">여름방학</td><td>여름방학식</td><td>■ 2023.7.21.(금)</td></tr><tr><td>개학식</td><td>■ 2023.8.23.(수)</td></tr><tr><td>여름방학기간</td><td>■ 2023.7.22.(토) ~ 2023.8.22.(화) (32일간)</td></tr><tr><td rowspan="2">겨울방학</td><td>종업식 및 졸업식 겨울방학식</td><td>■ 2024.1.5.(금)</td></tr><tr><td>겨울방학기간</td><td>■ 2024.1.6.(토) ~ 2024. 2. 29.(55일간)</td></tr></table>	구 분		주요 내용	재량휴업일	1 학기	■ 2023.6.5.(월) 재량휴업일	2 학기	■ 2023.10.2.(월) 재량휴업일	수업일수	1 학기	■ 99 일	2 학기	■ 91 일	연간	■ 190 일	여름방학	여름방학식	■ 2023.7.21.(금)	개학식	■ 2023.8.23.(수)	여름방학기간	■ 2023.7.22.(토) ~ 2023.8.22.(화) (32일간)	겨울방학	종업식 및 졸업식 겨울방학식	■ 2024.1.5.(금)	겨울방학기간	■ 2024.1.6.(토) ~ 2024. 2. 29.(55일간)
구 분		주요 내용																												
재량휴업일	1 학기	■ 2023.6.5.(월) 재량휴업일																												
	2 학기	■ 2023.10.2.(월) 재량휴업일																												
수업일수	1 학기	■ 99 일																												
	2 학기	■ 91 일																												
	연간	■ 190 일																												
여름방학	여름방학식	■ 2023.7.21.(금)																												
	개학식	■ 2023.8.23.(수)																												
	여름방학기간	■ 2023.7.22.(토) ~ 2023.8.22.(화) (32일간)																												
겨울방학	종업식 및 졸업식 겨울방학식	■ 2024.1.5.(금)																												
	겨울방학기간	■ 2024.1.6.(토) ~ 2024. 2. 29.(55일간)																												

(2안) 대체공휴일 지정시

구 분		주요 내용
재량휴업일	1 학기	■ 2023.6.5.(월) 재량휴업일
	2 학기	■ 2023.10.2.(월) 재량휴업일
수업일수	1 학기	■ 98 일
	2 학기	■ 92 일
	연간	■ 190 일
여름방학	여름방학식	■ 2023.7.21.(금)
	개학식	■ 2023.8.22.(화)
	여름방학기간	■ 2023.7.22.(토) ~ 2023.8.21.(월) (31 일간)
겨울방학	종업식 및 졸업식 겨울방학식	■ 2024.1.5.(금)
	겨울방학기간	■ 2024.1.6.(토) ~ 2024. 2. 29.(55 일간)

- 급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수 : 전학년 무상급식 최대 188일 지원
- 2023학년도 급식비 책정

구 분	산 출 내 역			
		식품비	운영비	합계
2023학년도(안)	초등	3,360원	450원	3,810원
	유치원	2,980원	310원	3,290원

구분	초등무상 급식 단가	인건비 및 자치단체지원금	교직원 급식비	비고
2023학년도(안)	3,810원	670원	4,480원	학생 지원단가 변경 시 그에 따라 교직원 급식비 변경
2022학년도	3,770원	470원	4,240원	

3. 식재료의 원산지 및 구체적인 품질기준

구 분	식재료 사용기준안	비고
쌀	○ 시흥시 친환경쌀 사용 - 도정연월일 1달 이내 제품 사용 ※ 시흥시 「학교급식 지원조례」 및 경기도 친환경 지원사업에 의거 친환경쌀 지원	거 래 명 세 서 및 검수서에 표 기
농산물	○ 1차 농산물은 원산지를 표시한 국내산 제품 ○ G마크농산물 및 친환경 제품 사용(저농약,무농약,유기농인증 표시 제품) - 잡곡류(찰쌀,현미,보리 등), 과일류(사과,배,토마토 등), 채소류(오 이,당근,마늘,쑥갓,양배추 등) ○ 친환경농산물 우선 사용하고 친환경농산물 수급이 어려운 경우 일반 농산물 사용 ○ 부득이하게 국내산 수급이 안 되는 경우, 극소량 생산되어 단가 가 높은 경우에는 수입산을 사용 - 예:오렌지,키위,바나나,레몬,계피,아몬드,건포도,후추 등	거 래 명 세 서 및 검수서에 표 기
공산품	○ 유통기한 표시된 것(또는 제조일자)으로 유통기한 이내의 규격제 품 ○ 가공포장제품은 가급적 국내산을 우선 사용 - 예:두부(국산콩),고추가루(국산),참깨(국산),참기름(국산),밀가루(우리 밀국산),감자전분(국산) 등 ○ 단가 등의 문제로 부득이 수입 원재료인 제품을 사용할 경우 우수 제품으로 선택	거 래 명 세 서 및 검수서에 표 기
축산물	○ 모든 품목 1등급 이상의 HACCP인증 업체 제품 ○ 쇠고기 : 한우, 1등급이상, 냉장육 또는 냉동육 ○ 돼지고기: 국내산, 1등급이상, 냉장육 또는 냉동육 ○ 닭고기 및 달걀 : 국내산, 1등급이상, 냉장육 또는 냉동육 ○ 오리고기 : 1등급 국내산 친환경 인증제품 ○ 부득이한 사정으로 육류 수급이 원활하지 않은 경우 국내산 2등	거 래 명 세 서 및 검수서에 표 기 등 급 판 정확인서 첨 부

원안
가결

2023학년도
학교급식 운영계획
심의(안)

5

구 분	식재료 사용기준안	비고
	급 이상을 사용	
수산물	<ul style="list-style-type: none"> ○ HACCP인증 업체 제품 우선 선정 ○ 국내산 상품(냉장 또는 냉동) 우선 사용 ○ 소량 어획되어 고가로 유통되거나 국내에서 어획되지 않는 품목은 수입산 사용 - 예:가자미살, 낙지, 주꾸미, 임연수살, 동태, 명엽채, 코다리살 등 	거래명세서 및 검수서에 표기
김치류	<ul style="list-style-type: none"> ○ HACCP인증 업체 제품 ○ 국산 재료 사용하여 제조한 김치 	거래명세서 및 검수서에 표기

4. 식재료 조달방법

- 급식 식재료는 조달과정의 효율성 및 투명성을 확보함을 원칙으로 하여 양질의 우수한 식재료 선정
- 학교급식 계약 시 학교급식 전자조달시스템을 통한 계약

품 목	계약 방법	계약기간
공산품	시흥시 학교급식지원센터 공동구매(공산품 일부) 사업 참여 업체 수의계약 그 외 공산품목 소액수의계약	1개월(부득이한 경우에만 2~3개월 단위 작성) - 부득이한 경우 : 식단계획 주기를 고려하여 방학이 연계된 7~8월, 12~2월
축산물	경기도 우수축산물 학교급식 지원사업 참여 업체 수의계약	
수산물	시흥시 학교급식지원센터 수산물 공동구매 사업 참여 업체 수의계약	
농산물 및 김치류	경기도 친환경농산물 지원사업 참여 업체 수의계약	
쌀	시흥시 학교급식지원사업(햇토미) 참여 업체 수의계약	12개월 (eat 제외 품목)
우유	소액수의 견적입찰 (무상우유만 실시할 경우 배달가능 업체 수의계약)	

5. 우유급식 실시 계획

- 감염병 상황을 고려하여 학교우유급식 실시 여부 결정을 위한 희망조사 실시 결과 재학생(1~5학년) 239명 중 희망자 96명으로 희망자 비율 (40.1%) 저조하여 우유급식 미실시

6. 학교급식종수 파업에 따른 급식조달 대처방법 결정

	파업 참여율(%)	대 책 방 안
1	전체 파업에 참여 안하거나, 25%이하(1명)이 참여할 경우	조리인력을 감소한 간편조리 식단으로 변경하여 정상 급식 실시
2	50%이하(2명)이 파업에 참여할 경우	급식대용품(빵, 떡, 우유, 외부도시락 등)을 제공하거나 오전수업 실시하여 급식 미실시 5일이상 장기간 파업시 가급적 급식대용품을 지양하고 학생도시락 지참
3	100% 모든 인원이 파업에 참여할 경우(4명)	

7. 2022학년도 학교급식 운영계획 이행사항 보고

가) 급식일: 2022년 3월 3일 - 2023년 1월 5일 (총 187회 실시)

나) 총 급식비 중 식품비 사용 비율: 88.0%

다) 학교급식 위생·안전 점검 결과(시흥교육지원청 주관 급식위생점검에 의함)

- 상반기 위생안전점검(2022.6.13.) 위생안전점검기준 및 평가척도기준에 의거 A등급
- 하반기 위생안전·운영점검(2022.11.1.) 위생안전점검기준 및 평가

척도기준에 의거 A등급																														
6	2023학년도 유치원 학사일정 운영 계획 심의(안)	원안 가결	<div>1. 2023학년도 학사일정 주요내용</div> <table><thead><tr><th colspan="2">구 분</th><th>주요 내용</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="2">재량휴업일</td><td>1 학기</td><td>■ 2023.6.5.(월) 재량휴업일</td></tr><tr><td>2 학기</td><td>■ 2023.10.2.(월) 재량휴업일</td></tr><tr><td rowspan="3">수업일수</td><td>1 학기</td><td>■ 98 일</td></tr><tr><td>2 학기</td><td>■ 84 일</td></tr><tr><td>연간</td><td>■ 182 일</td></tr><tr><td rowspan="3">여름방학</td><td>여름방학식</td><td>■ 2023.7.21.(금)</td></tr><tr><td>개학식</td><td>■ 2023.8.28.(월)</td></tr><tr><td>여름방학기간</td><td>■ 2023.7.22.(토) ~ 2023.8.27.(일) (35 일간)</td></tr><tr><td rowspan="2">겨울방학</td><td>수료 및 졸업식 겨울방학식</td><td>■ 2023.12.29.(금)</td></tr><tr><td>겨울방학기간</td><td>■ 2023.12.30.(토) ~ 2024. 2. 29.(62 일간)</td></tr></tbody></table>	구 분		주요 내용	재량휴업일	1 학기	■ 2023.6.5.(월) 재량휴업일	2 학기	■ 2023.10.2.(월) 재량휴업일	수업일수	1 학기	■ 98 일	2 학기	■ 84 일	연간	■ 182 일	여름방학	여름방학식	■ 2023.7.21.(금)	개학식	■ 2023.8.28.(월)	여름방학기간	■ 2023.7.22.(토) ~ 2023.8.27.(일) (35 일간)	겨울방학	수료 및 졸업식 겨울방학식	■ 2023.12.29.(금)	겨울방학기간	■ 2023.12.30.(토) ~ 2024. 2. 29.(62 일간)
구 분		주요 내용																												
재량휴업일	1 학기	■ 2023.6.5.(월) 재량휴업일																												
	2 학기	■ 2023.10.2.(월) 재량휴업일																												
수업일수	1 학기	■ 98 일																												
	2 학기	■ 84 일																												
	연간	■ 182 일																												
여름방학	여름방학식	■ 2023.7.21.(금)																												
	개학식	■ 2023.8.28.(월)																												
	여름방학기간	■ 2023.7.22.(토) ~ 2023.8.27.(일) (35 일간)																												
겨울방학	수료 및 졸업식 겨울방학식	■ 2023.12.29.(금)																												
	겨울방학기간	■ 2023.12.30.(토) ~ 2024. 2. 29.(62 일간)																												
7	2023학년도 유치원 안전교육계획 심의(안)	원안 가결	<div>1. 제안이유</div> <p>유아의 건강하고 안전한 교육활동을 보장하기 위하여 교육부 7대 표준 안과 나침반 안전교육을 반영한 2023학년도 유치원 안전교육계획을 수립 하고 운영하고자 합니다.</p> <div>2. 근거</div> <p>아동복지법 제 31조, 아동복지법시행령 제 28조(유치원안전교육) 성폭력방지 및 피해자보고 등에 관한 법률 제 5조(성폭력예방교육)</p> <div>3. 제안 내용</div> <div>가. 추진 방향</div> <ul style="list-style-type: none">- 교육부 '7대 안전교육 표준안'에 따른 안전교육계획- 경기도교육청 나침반 안전교육을 활용한 안전교육계획- 경기도교육청 유치원안전교육과정을 활용한 안전교육계획- 유치원 교원의 안전사고 예방 및 대처역량 강화를 위한 직무연수 실시																											
8	2023학년도 유치원 규칙 개정 심의(안)	원안 가결	<div>1. 제안이유</div> <p>「유아교육법 시행령」 제14조(휴업일)개정(대통령령 제32999호, 2022. 11. 22., 일부개정)에 따른 유치원규칙 개정</p> <div>2. 주요내용</div> <div>가. 개정 목적</div> <ul style="list-style-type: none">- 유치원 교육 현장에 주 5일 수업이 정착됨에 따라 유치원의 휴업일에 토요일을 추가하고, 유치원의 휴업일이 충분히 보장될 수 있도록 하기 위하여 원장이 토요일 또는 관공서의 공휴일에 유치원 행사를 개최하는 경우에는 행사 개최일을 수업일수에 포함할 수 있도록 하면서 그 수업일수만큼 휴업일을 별도로 정하도록 하려는 것임.- 관련 공문 자체점검표에 근거하여 자체 점검 실시 후 미흡한 조항 보완 및 신설- 교육비용 및 건강검진에 관한 사무를 수행하기 위해 민감정보 및 고 유식별정보가 포함된 자료를 처리할 수 있는 근거 조문을 신설 <div>나. 개정 근거</div>																											

			<div>- 「유아교육법 시행령」 제14조(휴업일 등)</div> <div>- 「유아교육법 시행령」 제34조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리)</div> <div>다. 개정 절차</div> <div>- 상위법 변경으로 인한 규칙 개정으로 유치원 규칙 제29조 4항에 근거하여 의견 수렴 및 입안 예고 등 절차를 생략하여 학교운영위원회 심의 후 개정안 공고 및 시행</div>																												
9	2023학년도 유치원 아동학대 예방대응 방안 심의(안)	원안 가결	<div>1. 제안이유</div> <div>아동학대 조기발견과 위기관리를 통한 유아의 안전, 보호 및 복지증진 및 아동학대 사안 발생 시 유치원의 사안 처리 대응력 강화, 교직원·유아·학부모의 아동학대에 관한 인식 제고</div> <div>2. 주요 내용</div> <div>가. 교직원 대상</div> <table><tr><th>내용</th><th>시기</th><th>방법</th></tr><tr><td>아동학대신고의무자교육</td><td>상반기중(1시간 이상)</td><td>원격교육 또는 시청각교육</td></tr><tr><td>아동학대징후체크리스트 작성</td><td>연중/ 아동학대 의심유아 발생 시</td><td>아동학대징후체크리스트 활용</td></tr><tr><td>무단결석 유아 관리</td><td>연중</td><td>무단결석유아관리절차 준수</td></tr><tr><td>아동권리 자가점검</td><td>5월, 10월</td><td>교직원 아동권리보호 자가체크리스트활용</td></tr></table> <div>나. 학부모 대상</div> <table><tr><th>내용</th><th>시기</th><th>방법</th></tr><tr><td rowspan="2">아동학대예방교육</td><td>1학기 중</td><td rowspan="2">가정통신문(부모교육자료) 및 (붙임2)제공</td></tr><tr><td>2학기 중</td></tr></table> <div>다. 유아대상</div> <table><tr><th>내용</th><th>시기</th><th>방법</th></tr><tr><td>폭력 및 신변 안전교육</td><td>-폭력 및 신변보호 안전교육 (연11회)</td><td>체험형 안전교육 (역할극 등) 및 시청각교육</td></tr></table>	내용	시기	방법	아동학대신고의무자교육	상반기중(1시간 이상)	원격교육 또는 시청각교육	아동학대징후체크리스트 작성	연중/ 아동학대 의심유아 발생 시	아동학대징후체크리스트 활용	무단결석 유아 관리	연중	무단결석유아관리절차 준수	아동권리 자가점검	5월, 10월	교직원 아동권리보호 자가체크리스트활용	내용	시기	방법	아동학대예방교육	1학기 중	가정통신문(부모교육자료) 및 (붙임2)제공	2학기 중	내용	시기	방법	폭력 및 신변 안전교육	-폭력 및 신변보호 안전교육 (연11회)	체험형 안전교육 (역할극 등) 및 시청각교육
내용	시기	방법																													
아동학대신고의무자교육	상반기중(1시간 이상)	원격교육 또는 시청각교육																													
아동학대징후체크리스트 작성	연중/ 아동학대 의심유아 발생 시	아동학대징후체크리스트 활용																													
무단결석 유아 관리	연중	무단결석유아관리절차 준수																													
아동권리 자가점검	5월, 10월	교직원 아동권리보호 자가체크리스트활용																													
내용	시기	방법																													
아동학대예방교육	1학기 중	가정통신문(부모교육자료) 및 (붙임2)제공																													
	2학기 중																														
내용	시기	방법																													
폭력 및 신변 안전교육	-폭력 및 신변보호 안전교육 (연11회)	체험형 안전교육 (역할극 등) 및 시청각교육																													
10	2023학년도 유치원 외국인유아 수업료 및 학비 지원금 징수 및 운영 계획 심의(안)	원안 가결	<div>1. 제안이유 : 2023학년도 유치원에 입학하는 외국 국적 유아로 외국인 등록이 불가한 경우 수업료 및 유아학비 지원이 불가하여 이를 수익자부담금으로 징수하여 운영하고자 함.</div> <div>2. 주요내용</div> <div>가. 대상: 대한민국 국적을 가지지 않은 유아 중 외국인 등록이 불가능한 경우</div> <div>나. 기간: 2023.3.~2023.12.</div> <div>다. 징수내용</div> <table><tr><th colspan="2">구분</th><th>징수액(원/월)</th><th>비고</th></tr><tr><td colspan="2">수업료(월 41,600원)</td><td>41,600원</td><td>교육청으로 입금</td></tr><tr><td rowspan="2">지원금</td><td>유아학비 (월 100,000원)</td><td>100,000원</td><td rowspan="2">유아학비지원금과 동일하게 편성하여 운영</td></tr><tr><td>방과후과정 (월50,000원)</td><td>50,000원</td></tr><tr><td colspan="2">계</td><td>191,600원</td><td></td></tr></table>	구분		징수액(원/월)	비고	수업료(월 41,600원)		41,600원	교육청으로 입금	지원금	유아학비 (월 100,000원)	100,000원	유아학비지원금과 동일하게 편성하여 운영	방과후과정 (월50,000원)	50,000원	계		191,600원											
구분		징수액(원/월)	비고																												
수업료(월 41,600원)		41,600원	교육청으로 입금																												
지원금	유아학비 (월 100,000원)	100,000원	유아학비지원금과 동일하게 편성하여 운영																												
	방과후과정 (월50,000원)	50,000원																													
계		191,600원																													

11	2023학년도 유치원 방과후과정 운영 계획 심의(안)	원안 가결	<div>1. 제안이유</div> <div>- 놀이와 배움 중심의 방과후 과정 운영을 위해 2023 유치원 방과후 과정 운영계획을 수립하고 운영하고자 합니다.</div> <div>2. 추진 내용</div> <table><tr><td>운영 시간</td><td>09:00~17:00 (학기 중 교육과정 운영 시간 포함)</td></tr><tr><td>운영 기간</td><td>220일 이상의 권장 기간 운영 (협력 유치원 상황에 따라 미정)</td></tr><tr><td>방과후과정 간식</td><td>- 위탁 업체(한화돌봄푸드)운영 - 간식비: 1인 1,500원 (전액 수익자 부담) 1학기: 1,500*98일=147,000원 / 2학기 1,500원*84일=126,000원</td></tr><tr><td>특성화프로 그램운영</td><td>- 1일 1회 40분 수업 - 방법: 강사 채용 및 교재 활용 (2022학년도 설문 결과 반영, 2월 강사채 용 예정) - 운영 프로그램: 체육(강사), 국악놀이(강사), 과학(교재), 그림책(교재), 미 술놀이(교재)</td></tr><tr><td>방학 중 운영</td><td>- 협력 유치원 상황에 따라 미정</td></tr></table>	운영 시간	09:00~17:00 (학기 중 교육과정 운영 시간 포함)	운영 기간	220일 이상의 권장 기간 운영 (협력 유치원 상황에 따라 미정)	방과후과정 간식	- 위탁 업체(한화돌봄푸드)운영 - 간식비: 1인 1,500원 (전액 수익자 부담) 1학기: 1,500*98일=147,000원 / 2학기 1,500원*84일=126,000원	특성화프로 그램운영	- 1일 1회 40분 수업 - 방법: 강사 채용 및 교재 활용 (2022학년도 설문 결과 반영, 2월 강사채 용 예정) - 운영 프로그램: 체육(강사), 국악놀이(강사), 과학(교재), 그림책(교재), 미 술놀이(교재)	방학 중 운영	- 협력 유치원 상황에 따라 미정																												
운영 시간	09:00~17:00 (학기 중 교육과정 운영 시간 포함)																																								
운영 기간	220일 이상의 권장 기간 운영 (협력 유치원 상황에 따라 미정)																																								
방과후과정 간식	- 위탁 업체(한화돌봄푸드)운영 - 간식비: 1인 1,500원 (전액 수익자 부담) 1학기: 1,500*98일=147,000원 / 2학기 1,500원*84일=126,000원																																								
특성화프로 그램운영	- 1일 1회 40분 수업 - 방법: 강사 채용 및 교재 활용 (2022학년도 설문 결과 반영, 2월 강사채 용 예정) - 운영 프로그램: 체육(강사), 국악놀이(강사), 과학(교재), 그림책(교재), 미 술놀이(교재)																																								
방학 중 운영	- 협력 유치원 상황에 따라 미정																																								
12	2023학년도 유치원 유아 학비 지원금 운영 계획 심의(안)	원안 가결	<div>1. 제안이유</div> <div>- 누리과정 의 시행으로 지원되는 유아학비지원금의 합리적 운영으로 유치원 교육의 질을 높이고자 함.</div> <div>2. 주요내용 : 유아학비 지원금 운영 내용</div> <div>가. 운영기간: 2023. 3. 3. ~ 2024. 2. 29.</div> <div>나. 지원내용</div> <table><tr><td>유아학비(교육과정비)</td><td>방과후과정비</td></tr><tr><td>1인당 월100,000원</td><td>1인당 월 50,000원</td></tr></table> <div>다. 유아학비 지원금 운영 계획</div> <table><tr><td>세 입</td><td colspan="3">세 출</td></tr><tr><td rowspan="5">유아학비지원금 (1인당 월 100,000원) 100,000원 * 15명 * 9개월 =13,500,000원</td><td>교재비</td><td>28,000원*15명*9개월</td><td>3,780,000</td></tr><tr><td>요리체험</td><td>300,000원* 9개월</td><td>2,700,000</td></tr><tr><td>생태체험</td><td>120,000원*9개월</td><td>1,080,000</td></tr><tr><td>찾아오는 체험</td><td>450,000*9개월</td><td>4,050,000</td></tr><tr><td>행사 물품 구입</td><td>14,000원*15명*9개월</td><td>1,890,000</td></tr><tr><td rowspan="4">방과후과정 지원금 (1인당 월 50,000원) 50,000원*15명*9개월 =6,750,000원</td><td>방과후 특성화프로그램 강사료</td><td>50,000원*2명*38회</td><td>3,800,000</td></tr><tr><td>방과후 재료비</td><td>10,000원*38회</td><td>380,000</td></tr><tr><td>방과후 교재교구비</td><td>257,000*10회</td><td>2,570,000</td></tr><tr><td>합계</td><td colspan="3">20,250,000원</td></tr></table>	유아학비(교육과정비)	방과후과정비	1인당 월100,000원	1인당 월 50,000원	세 입	세 출			유아학비지원금 (1인당 월 100,000원) 100,000원 * 15명 * 9개월 =13,500,000원	교재비	28,000원*15명*9개월	3,780,000	요리체험	300,000원* 9개월	2,700,000	생태체험	120,000원*9개월	1,080,000	찾아오는 체험	450,000*9개월	4,050,000	행사 물품 구입	14,000원*15명*9개월	1,890,000	방과후과정 지원금 (1인당 월 50,000원) 50,000원*15명*9개월 =6,750,000원	방과후 특성화프로그램 강사료	50,000원*2명*38회	3,800,000	방과후 재료비	10,000원*38회	380,000	방과후 교재교구비	257,000*10회	2,570,000	합계	20,250,000원		
유아학비(교육과정비)	방과후과정비																																								
1인당 월100,000원	1인당 월 50,000원																																								
세 입	세 출																																								
유아학비지원금 (1인당 월 100,000원) 100,000원 * 15명 * 9개월 =13,500,000원	교재비	28,000원*15명*9개월	3,780,000																																						
	요리체험	300,000원* 9개월	2,700,000																																						
	생태체험	120,000원*9개월	1,080,000																																						
	찾아오는 체험	450,000*9개월	4,050,000																																						
	행사 물품 구입	14,000원*15명*9개월	1,890,000																																						
방과후과정 지원금 (1인당 월 50,000원) 50,000원*15명*9개월 =6,750,000원	방과후 특성화프로그램 강사료	50,000원*2명*38회	3,800,000																																						
	방과후 재료비	10,000원*38회	380,000																																						
	방과후 교재교구비	257,000*10회	2,570,000																																						
	합계	20,250,000원																																							
13	2023학년도 유치원 체육복 구입 계획 심의(안)	원안 가결	<div>1. 제안이유</div> <div>- 유치원 어린이들의 체육활동 및 현장학습 활동 시 활동성과 안전을 위하여 단체복을 구입하고자 함.</div> <div>2. 제안 사유</div> <div>가. 현장체험학습 및 실외활동 시, 단체복을 입은 유아들을 안전하게 지도하 는데 도움.</div> <div>나. 신체 활동 시간 및 방과후과정 특성화프로그램(체육활동) 시간을 포함 주 1 회 체육복을 착용함으로써 활동성과 함께 소속감을 느낄 수 있음.</div> <div>3. 세부 추진 계획</div>																																						

			가. 2023년 신입원아오리엔테이션(2023.2.24)에 체육복 안내 나. 입학일에 체육복 치수 측정 및 신청. (신청하는 유아에 한하여 입학 후 구입) 다. 금액: 46,000원 라. 비고: 체육복은 주 1회 입고록 함.																																																																																			
14	2023학년도 옥터초 등학교회계 세입· 세출 본예산 심의 (안)	원안 가결	1. 주요 내용 가. 세입.세출 예산 총괄 (단위: 천원) <table><tr><th>예산구분</th><th>예산액</th><th>전년예산액</th><th>비교증감</th><th>증감률(%)</th></tr><tr><td>본예산</td><td>703,139</td><td>908,715</td><td>-205,576</td><td>-22.6</td></tr></table> 나. 세입.세출 관별 내역 (단위: 천원) <table><tr><th>구분</th><th>과목</th><th>예산액</th><th>전년도예산액</th><th>증 감</th><th>비 고</th></tr><tr><td rowspan="6">세입</td><td>지방자치단체이전수입</td><td>51,574</td><td>95,335</td><td>-43,761</td><td></td></tr><tr><td>지방교육행정기관이전수입</td><td>567,100</td><td>625,410</td><td>-58,310</td><td></td></tr><tr><td>학부모부담수입</td><td>77,465</td><td>175,170</td><td>-97,705</td><td></td></tr><tr><td>행정활동수입</td><td>2,000</td><td>4,000</td><td>-2,000</td><td></td></tr><tr><td>전년도이월금</td><td>5,000</td><td>8,800</td><td>-3,800</td><td></td></tr><tr><td>세입 계</td><td>703,139</td><td>908,715</td><td>-205,576</td><td></td></tr><tr><td rowspan="7">세출</td><td>인적자원 운용</td><td>6,420</td><td>51,261</td><td>-44,841</td><td></td></tr><tr><td>학생복지/교육격차 해소</td><td>228,904</td><td>411,639</td><td>-182,735</td><td></td></tr><tr><td>기본적 교육활동</td><td>110,800</td><td>80,689</td><td>30,111</td><td></td></tr><tr><td>선택적 교육활동</td><td>49,766</td><td>122,615</td><td>-72,849</td><td></td></tr><tr><td>교육활동 지원</td><td>35,197</td><td>31,522</td><td>3,675</td><td></td></tr><tr><td>학교 일반운영</td><td>272,052</td><td>210,989</td><td>61,063</td><td></td></tr><tr><td>세출 계</td><td>703,139</td><td>908,715</td><td>-205,576</td><td></td></tr> 나. 주요사업 1) 학교자율과제 운영(자체예산): 20,000천원 2) 정보화기자재 확충: 10,080천원 (교실TV 및 실물화상기 등 교체)</table>	예산구분	예산액	전년예산액	비교증감	증감률(%)	본예산	703,139	908,715	-205,576	-22.6	구분	과목	예산액	전년도예산액	증 감	비 고	세입	지방자치단체이전수입	51,574	95,335	-43,761		지방교육행정기관이전수입	567,100	625,410	-58,310		학부모부담수입	77,465	175,170	-97,705		행정활동수입	2,000	4,000	-2,000		전년도이월금	5,000	8,800	-3,800		세입 계	703,139	908,715	-205,576		세출	인적자원 운용	6,420	51,261	-44,841		학생복지/교육격차 해소	228,904	411,639	-182,735		기본적 교육활동	110,800	80,689	30,111		선택적 교육활동	49,766	122,615	-72,849		교육활동 지원	35,197	31,522	3,675		학교 일반운영	272,052	210,989	61,063		세출 계	703,139	908,715	-205,576	
예산구분	예산액	전년예산액	비교증감	증감률(%)																																																																																		
본예산	703,139	908,715	-205,576	-22.6																																																																																		
구분	과목	예산액	전년도예산액	증 감	비 고																																																																																	
세입	지방자치단체이전수입	51,574	95,335	-43,761																																																																																		
	지방교육행정기관이전수입	567,100	625,410	-58,310																																																																																		
	학부모부담수입	77,465	175,170	-97,705																																																																																		
	행정활동수입	2,000	4,000	-2,000																																																																																		
	전년도이월금	5,000	8,800	-3,800																																																																																		
	세입 계	703,139	908,715	-205,576																																																																																		
세출	인적자원 운용	6,420	51,261	-44,841																																																																																		
	학생복지/교육격차 해소	228,904	411,639	-182,735																																																																																		
	기본적 교육활동	110,800	80,689	30,111																																																																																		
	선택적 교육활동	49,766	122,615	-72,849																																																																																		
	교육활동 지원	35,197	31,522	3,675																																																																																		
	학교 일반운영	272,052	210,989	61,063																																																																																		
	세출 계	703,139	908,715	-205,576																																																																																		
15	2023학년도 옥터초 등학교 발전기금 조성 및 운영계획 심의(안)	원안 가결	1. 주요 내용 가. 조성기간: 2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29. 나. 조성내역 <table><tr><th rowspan="2">사업명</th><th colspan="2">수입계획</th><th colspan="2">지출계획</th></tr><tr><th>내역</th><th>금 액</th><th>내역</th><th>금 액</th></tr><tr><td rowspan="2">학생복지 및 학생자치활동의 지원</td><td>자발적 기부금품</td><td>5,000,000원</td><td rowspan="2">학생 장학금 및 쌀 등 물품지원</td><td rowspan="2">5,700,000원</td></tr><tr><td>이월 및 이자</td><td>700,000원</td></tr><tr><td>학교교육시설의 보수 및 확충</td><td>이월</td><td>5,000원</td><td>학교교육시설의 보수 및 확충</td><td>5,000원</td></tr><tr><td></td><td>계</td><td>5,705,000원</td><td>계</td><td>5,705,000원</td></tr></table>	사업명	수입계획		지출계획		내역	금 액	내역	금 액	학생복지 및 학생자치활동의 지원	자발적 기부금품	5,000,000원	학생 장학금 및 쌀 등 물품지원	5,700,000원	이월 및 이자	700,000원	학교교육시설의 보수 및 확충	이월	5,000원	학교교육시설의 보수 및 확충	5,000원		계	5,705,000원	계	5,705,000원																																																									
사업명	수입계획		지출계획																																																																																			
	내역	금 액	내역	금 액																																																																																		
학생복지 및 학생자치활동의 지원	자발적 기부금품	5,000,000원	학생 장학금 및 쌀 등 물품지원	5,700,000원																																																																																		
	이월 및 이자	700,000원																																																																																				
학교교육시설의 보수 및 확충	이월	5,000원	학교교육시설의 보수 및 확충	5,000원																																																																																		
	계	5,705,000원	계	5,705,000원																																																																																		
16	2022학년도 옥터초 등학교회계 제5차 추가경정예산 심의 (안)	원안 가결	1. 세입 내역(총괄) (단위 : 천원) <table><tr><th>과목</th><th>세부내역</th><th>배정액</th><th>비고</th></tr><tr><td rowspan="2">지방자치단체이전수입</td><td>학교급식 경비 지원</td><td>501</td><td></td></tr><tr><td>생존수영운영비 집행잔액 반납 외</td><td>-238</td><td></td></tr><tr><td rowspan="3">지방교육행정기관이전 수입</td><td>(성립전)상당실 환경개선 사업비</td><td>46,884</td><td></td></tr><tr><td>(성립전)돌봄교실 겨울방학 프로그램운영비 외 5건</td><td>6,604</td><td></td></tr><tr><td>학교방역인건비 외 12건 집행잔액 반납 등</td><td>-6,709</td><td></td></tr><tr><td>학부모부담수입</td><td>방과후학교 활동비 및 교직원 급식비 외 감액</td><td>-13,779</td><td></td></tr><tr><td>행정활동수입</td><td>시설물사용료 및 예금이자 외 감액</td><td>-291</td><td></td></tr><tr><td>세입 계</td><td></td><td>32,972</td><td></td></tr></table>	과목	세부내역	배정액	비고	지방자치단체이전수입	학교급식 경비 지원	501		생존수영운영비 집행잔액 반납 외	-238		지방교육행정기관이전 수입	(성립전)상당실 환경개선 사업비	46,884		(성립전)돌봄교실 겨울방학 프로그램운영비 외 5건	6,604		학교방역인건비 외 12건 집행잔액 반납 등	-6,709		학부모부담수입	방과후학교 활동비 및 교직원 급식비 외 감액	-13,779		행정활동수입	시설물사용료 및 예금이자 외 감액	-291		세입 계		32,972																																																			
과목	세부내역	배정액	비고																																																																																			
지방자치단체이전수입	학교급식 경비 지원	501																																																																																				
	생존수영운영비 집행잔액 반납 외	-238																																																																																				
지방교육행정기관이전 수입	(성립전)상당실 환경개선 사업비	46,884																																																																																				
	(성립전)돌봄교실 겨울방학 프로그램운영비 외 5건	6,604																																																																																				
	학교방역인건비 외 12건 집행잔액 반납 등	-6,709																																																																																				
학부모부담수입	방과후학교 활동비 및 교직원 급식비 외 감액	-13,779																																																																																				
행정활동수입	시설물사용료 및 예금이자 외 감액	-291																																																																																				
세입 계		32,972																																																																																				

17

2022학년도 옥터초
등 학교발전기금변
경운용 계획 심의
(안)

원안
가결

2. 세출 내역(총괄)

(단위 : 천원)

과 목	세출내역	편성액	비 고
인적자원 운용	직무연수 여비 감액 외	-2,906	
학생복지/교육격차 해소	학교급식운영비, 학생건강검사비 등 잔액 감액 외	-6,500	
기본적 교육활동	학습준비물구입비 잔액 감액 및 과학교구및실습재료비 증액 외	3,321	
선택적 교육활동	방과후학교운영비 및 돌봄교실운영비 감액 외	-11,377	
교육활동 지원	졸업식행사 잔액 등 감액 및 교육여건개선비(교실 사물함 및 청소도구함 교체 외) 등 증액	2,434	
학교 일반운영	학교기관운영비 및 학교시설장비유지비 증액 외	1,116	
학교시설확충	(성립전)상당실구축공사비 편성	46,884	
세출 계		32,972	

3. 세입·세출 총괄액

(단위 : 천원)

구분	세입예산			세출예산			과부족액
	기정예산	금회추경액	소계	기정예산	금회추경액	소계	
제5회 추경	1,177,263	32,972	1,210,235	1,177,263	32,972	1,210,235	0

1. 학교발전기금 사업명 및 목적

가. 사업명: 학생복지 및 학생자치활동의 지원, 학교교육시설의 보수 및 확충

나. 목 적: 자발적인 기부 의사가 있는 모든 개인·조직·단체 등으로부터 기부 받아 학생복지 향상을 위한 지원

2. 학교발전기금 조성방법

자발적인 기부 의사가 있는 모든 개인·조직·단체, 학부모, 지역주민, 독지가, 동창회, 장학회, 후원회, 종교단체, 법인, 회사 등의 기부. 이월금 및 이자

3. 수입 및 지출계획

가. 원안

○ 수입계획서

(단위 : 천원)

사 업 명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	5,000	2022.03~2023.02	자발적 기부 의사가 있는 모든 개인 조직 단체	5,000

○ 지출계획서

(단위 : 천원)

사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
학생복지 및 학생자치 활동의 지원	5,000	2022.03~2023.02	장학금	장학생 명부, 수령확인서	5,000

나. 변경안

○ 수입계획서

(단위 : 천원)

사 업 명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자		기부(모금)액
			자발적 기부 의사가 있는 모든 개인 조직 단체		
2021 학생복지 및 학생자치 활동의 지원	3,414	2022.03 ~ 2023.02	이월금 및 이자		1,014
	1,000	2022.03 ~ 2023.02	자발적 기부 의사가 있는 모든 개인 조직 단체		1,000천원 상당 물품(탁구대)
2022 학교교육시설의 보수 및 확충 사업	5	2022.03 ~ 2023.02	이월금		5

○ 지출계획서

(단위 : 천원)

			<table><tr><th>사 업 명</th><th>지출계획</th><th>지출시기</th><th>사용용도</th><th>세부사용내역</th><th>지출금액</th></tr><tr><td rowspan="2">2021 학생복지 및 학생자치 활동의 지원</td><td>3,214</td><td>2022.03 ~ 2023.02</td><td>학생복지 및 학생자치 활동의 지원</td><td>학생 지원금(쌀)</td><td>3,214</td></tr><tr><td>200</td><td>2022.03 ~ 2023.02</td><td>학생복지 및 학생자치 활동의 지원</td><td>학생 지원금(의류)</td><td>200</td></tr><tr><td>2022 학교교육시설의 보수 및 확충 사업</td><td>5</td><td>2022.03 ~ 2023.02</td><td>학교교육시설의 보수 및 확충 사업</td><td>학교교육시설의 보수</td><td>5</td></tr></table>	사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액	2021 학생복지 및 학생자치 활동의 지원	3,214	2022.03 ~ 2023.02	학생복지 및 학생자치 활동의 지원	학생 지원금(쌀)	3,214	200	2022.03 ~ 2023.02	학생복지 및 학생자치 활동의 지원	학생 지원금(의류)	200	2022 학교교육시설의 보수 및 확충 사업	5	2022.03 ~ 2023.02	학교교육시설의 보수 및 확충 사업	학교교육시설의 보수	5																																																																																																																																																																												
사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액																																																																																																																																																																																																	
2021 학생복지 및 학생자치 활동의 지원	3,214	2022.03 ~ 2023.02	학생복지 및 학생자치 활동의 지원	학생 지원금(쌀)	3,214																																																																																																																																																																																																	
	200	2022.03 ~ 2023.02	학생복지 및 학생자치 활동의 지원	학생 지원금(의류)	200																																																																																																																																																																																																	
2022 학교교육시설의 보수 및 확충 사업	5	2022.03 ~ 2023.02	학교교육시설의 보수 및 확충 사업	학교교육시설의 보수	5																																																																																																																																																																																																	
18	2022학년도 하반기 학교시설물 안전점검 실시결과 보고 심의(안)	원안 가결	<div>1. 주요 내용</div> <div>가. 건 명: 2022년 하반기 학교시설물 안전점검 실시결과 보고</div> <div>나. 점검기간: 2022. 10. 17. ~ 11. 16.</div> <div>다. 점검대상 및 분야</div> <div>- 대 상: 교사동/급식동(체육관동)</div> <div>- 점검분야: 건축, 전기, 소방, 가스, 기계설비 등</div> <table><tr><th>대상</th><th>점검분야</th><th>점검사항</th><th>점검결과</th><th>비고</th></tr><tr><td rowspan="5">교사동 / 체육관 등</td><td rowspan="2">건축</td><td>구조안전성 (지반상태, 내벽력, 보 등)</td><td rowspan="2">교사동: 안전등급 B</td><td rowspan="2">전문업체를 통한 건축물 정기안전점검 (반기별)</td></tr><tr><td>건축마감 (옥상마감, 내.외부 마감 등)</td><td>체육관동: 양호</td></tr><tr><td>전기</td><td>수.배전반, 변압기 점검 등</td><td>양호</td><td>유지보수</td></tr><tr><td>소방</td><td>소화기, 자동화재탐지설비, 유도등 등</td><td>양호</td><td>유지보수</td></tr><tr><td>가스</td><td>가스계량기, 배관, 가스누출 등</td><td>양호</td><td>유지보수</td></tr><tr><td>기계설비</td><td>펌프, 물탱크, 승강기 등</td><td>양호</td><td>유지보수</td></tr></table>	대상	점검분야	점검사항	점검결과	비고	교사동 / 체육관 등	건축	구조안전성 (지반상태, 내벽력, 보 등)	교사동: 안전등급 B	전문업체를 통한 건축물 정기안전점검 (반기별)	건축마감 (옥상마감, 내.외부 마감 등)	체육관동: 양호	전기	수.배전반, 변압기 점검 등	양호	유지보수	소방	소화기, 자동화재탐지설비, 유도등 등	양호	유지보수	가스	가스계량기, 배관, 가스누출 등	양호	유지보수	기계설비	펌프, 물탱크, 승강기 등	양호	유지보수																																																																																																																																																																							
대상	점검분야	점검사항	점검결과	비고																																																																																																																																																																																																		
교사동 / 체육관 등	건축	구조안전성 (지반상태, 내벽력, 보 등)	교사동: 안전등급 B	전문업체를 통한 건축물 정기안전점검 (반기별)																																																																																																																																																																																																		
		건축마감 (옥상마감, 내.외부 마감 등)			체육관동: 양호																																																																																																																																																																																																	
	전기	수.배전반, 변압기 점검 등	양호	유지보수																																																																																																																																																																																																		
	소방	소화기, 자동화재탐지설비, 유도등 등	양호	유지보수																																																																																																																																																																																																		
	가스	가스계량기, 배관, 가스누출 등	양호	유지보수																																																																																																																																																																																																		
기계설비	펌프, 물탱크, 승강기 등	양호	유지보수																																																																																																																																																																																																			
19	2023학년도 옥터초등학교 방과후학교 운영 계획 심의(안)	원안 가결	<div>1. 주요 내용</div> <div>가. 방과후학교 세부 운영 계획</div> <div>- 2023년 3월 13일 ~ 2024년 2월 방과후학교 운영 종료일까지</div> <table><tr><th>구 분</th><th>운 영 기 간</th><th>비 고</th></tr><tr><td>1분기(8주)</td><td>2023년 3월 13일(월) - 2022년 5월 12일(금) (보강주 포함 총 9주)</td><td></td></tr><tr><td>2분기(12주)</td><td>2023년 5월 22일(월) - 2022년 8월 11일(금) (보강주 포함 총 13주)</td><td>여름방학 포함</td></tr><tr><td>3분기(8주)</td><td>2023년 8월 28일(월) - 2022년 10월 20일(금) (보강주 포함 총 9주)</td><td></td></tr><tr><td>4분기(12주)</td><td>2023년 10월 30일(월) - 2023년 1월 19일(금) (보강주 포함 총 13주)</td><td>겨울방학 포함</td></tr></table> <div>※ 학교장재량휴업일 및 임시공휴일, 코로나19 방역상황, 개학일 변경에 따른 기수별 운영 기간 분배 등으로 인해 각 기별 운영 기간에 변동이 있을 수 있음.</div> <table><tr><th>방과후학교 운영계획</th><th>운영시간</th><th>주중</th><th>13시~17시</th><th>토요일</th><th>미운영</th><th>휴일</th><th>미운영</th><th>방학</th><th>13시~ 17시</th></tr><tr><td>수요. 만족도조사 실시 계획</td><td></td><td>1학기</td><td>6월 15일 ~ 6월 20일</td><td></td><td>2학기</td><td></td><td></td><td>11월 9일 ~ 11월 14일</td><td></td></tr><tr><td>실 천 내 용</td><td></td><td></td><td>목 표</td><td></td><td>시 기</td><td></td><td>대 상</td><td></td><td>비 고</td></tr><tr><td>◦ 기초수요조사 및 분석</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>11월</td><td></td><td>학생, 학부모, 교원</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ (연간)운영계획 수립</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>1월</td><td></td><td>담당교사</td><td></td><td>학교운영위원회 심의</td></tr><tr><td>◦ 방과후학교 강사 모집 . 선정 . 계약</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>1월</td><td></td><td>부별강사</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 세부운영계획 수립</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>2월</td><td></td><td>담당교사</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 강사 오리엔테이션 실시</td><td></td><td></td><td>2회</td><td></td><td>2, 8월</td><td></td><td>강사</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 차시별 프로그램 운영 계획 수립</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>3월</td><td></td><td>강사</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 수강 신청 안내 및 수강생 모집</td><td></td><td></td><td>4회</td><td></td><td>기별</td><td></td><td>전교생</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 정보 공시</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>4월</td><td></td><td>담당교사</td><td></td><td>학교알리미</td></tr><tr><td>◦ 수강료 징수(기별)</td><td></td><td></td><td>4회</td><td></td><td>기별</td><td></td><td>수강생</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 방과후학교 자유수강권 지급</td><td></td><td></td><td>매월</td><td></td><td>매월</td><td></td><td>해당학생</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 학부모초청 프로그램 공개</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>2학기 중</td><td></td><td>수강생, 학부모 교사</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 프로그램 및 강사 만족도 조사</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>12월</td><td></td><td>수강생</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 프로그램 연간 운영 만족도조사</td><td></td><td></td><td>2회</td><td></td><td>학기별</td><td></td><td>수강생,학부모 교사</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 자체 점검·평가</td><td></td><td></td><td>1회</td><td></td><td>학년말</td><td></td><td>교사,교감</td><td></td><td></td></tr><tr><td>◦ 프로그램 활동 홍보</td><td></td><td></td><td>연중</td><td></td><td>수시</td><td></td><td>전교생, 학부모</td><td></td><td></td></tr></table>	구 분	운 영 기 간	비 고	1분기(8주)	2023년 3월 13일(월) - 2022년 5월 12일(금) (보강주 포함 총 9주)		2분기(12주)	2023년 5월 22일(월) - 2022년 8월 11일(금) (보강주 포함 총 13주)	여름방학 포함	3분기(8주)	2023년 8월 28일(월) - 2022년 10월 20일(금) (보강주 포함 총 9주)		4분기(12주)	2023년 10월 30일(월) - 2023년 1월 19일(금) (보강주 포함 총 13주)	겨울방학 포함	방과후학교 운영계획	운영시간	주중	13시~17시	토요일	미운영	휴일	미운영	방학	13시~ 17시	수요. 만족도조사 실시 계획		1학기	6월 15일 ~ 6월 20일		2학기			11월 9일 ~ 11월 14일		실 천 내 용			목 표		시 기		대 상		비 고	◦ 기초수요조사 및 분석			1회		11월		학생, 학부모, 교원			◦ (연간)운영계획 수립			1회		1월		담당교사		학교운영위원회 심의	◦ 방과후학교 강사 모집 . 선정 . 계약			1회		1월		부별강사			◦ 세부운영계획 수립			1회		2월		담당교사			◦ 강사 오리엔테이션 실시			2회		2, 8월		강사			◦ 차시별 프로그램 운영 계획 수립			1회		3월		강사			◦ 수강 신청 안내 및 수강생 모집			4회		기별		전교생			◦ 정보 공시			1회		4월		담당교사		학교알리미	◦ 수강료 징수(기별)			4회		기별		수강생			◦ 방과후학교 자유수강권 지급			매월		매월		해당학생			◦ 학부모초청 프로그램 공개			1회		2학기 중		수강생, 학부모 교사			◦ 프로그램 및 강사 만족도 조사			1회		12월		수강생			◦ 프로그램 연간 운영 만족도조사			2회		학기별		수강생,학부모 교사			◦ 자체 점검·평가			1회		학년말		교사,교감			◦ 프로그램 활동 홍보			연중		수시		전교생, 학부모		
구 분	운 영 기 간	비 고																																																																																																																																																																																																				
1분기(8주)	2023년 3월 13일(월) - 2022년 5월 12일(금) (보강주 포함 총 9주)																																																																																																																																																																																																					
2분기(12주)	2023년 5월 22일(월) - 2022년 8월 11일(금) (보강주 포함 총 13주)	여름방학 포함																																																																																																																																																																																																				
3분기(8주)	2023년 8월 28일(월) - 2022년 10월 20일(금) (보강주 포함 총 9주)																																																																																																																																																																																																					
4분기(12주)	2023년 10월 30일(월) - 2023년 1월 19일(금) (보강주 포함 총 13주)	겨울방학 포함																																																																																																																																																																																																				
방과후학교 운영계획	운영시간	주중	13시~17시	토요일	미운영	휴일	미운영	방학	13시~ 17시																																																																																																																																																																																													
수요. 만족도조사 실시 계획		1학기	6월 15일 ~ 6월 20일		2학기			11월 9일 ~ 11월 14일																																																																																																																																																																																														
실 천 내 용			목 표		시 기		대 상		비 고																																																																																																																																																																																													
◦ 기초수요조사 및 분석			1회		11월		학생, 학부모, 교원																																																																																																																																																																																															
◦ (연간)운영계획 수립			1회		1월		담당교사		학교운영위원회 심의																																																																																																																																																																																													
◦ 방과후학교 강사 모집 . 선정 . 계약			1회		1월		부별강사																																																																																																																																																																																															
◦ 세부운영계획 수립			1회		2월		담당교사																																																																																																																																																																																															
◦ 강사 오리엔테이션 실시			2회		2, 8월		강사																																																																																																																																																																																															
◦ 차시별 프로그램 운영 계획 수립			1회		3월		강사																																																																																																																																																																																															
◦ 수강 신청 안내 및 수강생 모집			4회		기별		전교생																																																																																																																																																																																															
◦ 정보 공시			1회		4월		담당교사		학교알리미																																																																																																																																																																																													
◦ 수강료 징수(기별)			4회		기별		수강생																																																																																																																																																																																															
◦ 방과후학교 자유수강권 지급			매월		매월		해당학생																																																																																																																																																																																															
◦ 학부모초청 프로그램 공개			1회		2학기 중		수강생, 학부모 교사																																																																																																																																																																																															
◦ 프로그램 및 강사 만족도 조사			1회		12월		수강생																																																																																																																																																																																															
◦ 프로그램 연간 운영 만족도조사			2회		학기별		수강생,학부모 교사																																																																																																																																																																																															
◦ 자체 점검·평가			1회		학년말		교사,교감																																																																																																																																																																																															
◦ 프로그램 활동 홍보			연중		수시		전교생, 학부모																																																																																																																																																																																															

나. 개설 프로그램 및 운영

프로그램명	요일	운영 시간			수강료 (월)	정원	운영 방법	비고
방송댄스	월	A반	1-2학년	13:50-15:10	29,960원	25	개인	예지관
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
배드민턴	월	A반	1-2학년	13:50-15:10	32,100원	25	개인	온누리관
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
요리탐구	수	A반	1-2학년	13:10-14:30	29,960원	25	개인	과학실
		B반	3-6학년	14:40-16:00				
미술	목	A반	1-2학년	13:50-15:10	32,100원	25	개인	과학실
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
축구	금	A반	1-2학년	13:50-15:10	29,960원	25	개인	운동장 온누리관
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
컴퓨터	금	A반	1-2학년	13:50-15:10	32,100원	25	개인	컴퓨터실
		B반	3-6학년	15:20-16:40				

다. 강사 모집 및 계약

연간 계획 (강사 선정 계획)	운영 심사 계획	공고문 게시 (교육청, 학교 홈페이지 - 5일(등록일제 외) 이상 공고)	구비서류 제출	제안서 및 운영 심사	성범죄경력 및 아동학대관련 범죄전력조회	프로그램 위·수탁 체결
------------------------------	----------------	---	------------	-------------------	--------------------------------	-----------------

라. 강사 선정 심사 계획

- (구성) 평가위원은 내부위원과 외부위원으로 구성(외부위원 50% 이상 참여)
- 제안서 평가는 내부위원으로 구성 가능
- 면접 심사는 외부위원 50% 이상 참석
- 세부 사항 붙임 참조

마. 교재 및 재료 선정 계획

- 교재교구선정위원회 및 학교운영위원회 심의를 거쳐 교재(교구)선정

바. 회계 관리

수강료 산출 기준 (수용비가 강사료의 7%)

순	과목명	인원 (예상)	1인당 예상 수강료 (※도서구입비와 재료구입비 미포함)			비 고	수용비 비율
			강사료	수용비	계		
1	방송댄스 요리탐구 축구	25	28,000원	1,960원	29,960원	도서 구입비와 재료 구입비는 별도임	7%
2	배드민턴 미술 컴퓨터	25	30,000원	2,100원	32,100원		

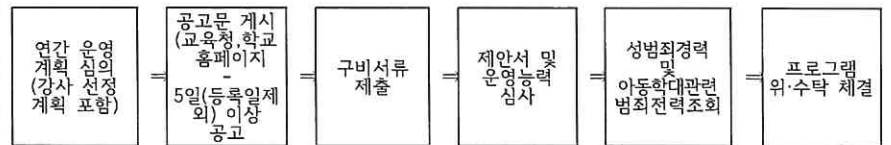
- 환불 규정

구 분	환불사유 발생일	환불금액(월 단위)
방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
학습자가 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	수강개시 이전	이미 납부한 수강료 전액
	총 수강시간의 1/3경과 전	이미 납부한 수강료의 2/3 해당액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
	총 수강시간의 1/2경과 전 (총 수강시간의 50%까지)	이미 납부한 수강료의 1/2 해당액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
	총 수강시간의 1/2경과 후 (총 수강 시간의 50%초과)	환불하지 아니함

나. 개설 프로그램 및 운영

프로그램명	요일	운영 시간			수강료 (월)	정원	운영 방법	비고
방송댄스	월	A반	1-2학년	13:50-15:10	29,960원	25	개인	예지관
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
배드민턴	월	A반	1-2학년	13:50-15:10	32,100원	25	개인	온누리관
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
요리탐구	수	A반	1-2학년	13:10-14:30	29,960원	25	개인	과학실
		B반	3-6학년	14:40-16:00				
미술	목	A반	1-2학년	13:50-15:10	32,100원	25	개인	과학실
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
축구	금	A반	1-2학년	13:50-15:10	29,960원	25	개인	운동장 온누리관
		B반	3-6학년	15:20-16:40				
컴퓨터	금	A반	1-2학년	13:50-15:10	32,100원	25	개인	컴퓨터실
		B반	3-6학년	15:20-16:40				

다. 강사 모집 및 계약



라. 강사 선정 심사 계획

- (구성) 평가위원은 내부위원과 외부위원으로 구성(외부위원 50% 이상 참여)
- 제안서 평가는 내부위원으로 구성 가능
- 면접 심사는 외부위원 50% 이상 참석
- 세부 사항 붙임 참조

마. 교재 및 재료 선정 계획

- 교재교구선정위원회 및 학교운영위원회 심의를 거쳐 교재(교구)선정

























바. 회계 관리

수강료 산출 기준 (수용비가 강사료의 7%)

순	과목명	인원 (예상)	1인당 예상 수강료 (※도서구입비와 재료구입비 미포함)			비 고	수용비 비율
			강사료	수용비	계		
1	방송댄스 요리탐구 축구	25	28,000원	1,960원	29,960원	도서 구입비와 재료 구입비는 별도임	7%
2	배드민턴 미술 컴퓨터	25	30,000원	2,100원	32,100원		

- 환불 규정

구 분	반환사유 발생일	반환금액(월 단위)
방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
학습자가 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	수강개시 이전	이미 납부한 수강료 전액
	총 수강시간의 1/3경과 전	이미 납부한 수강료의 2/3 해당액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
	총 수강시간의 1/2경과 전 (총 수강시간의 50%까지)	이미 납부한 수강료의 1/2 해당액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
	총 수강시간의 1/2경과 후 (총 수강 시간의 50%초과)	환불하지 않음

			<p>※ 학적 변경(전학, 자퇴, 제적 등), 장기 결석 사유(질병, 입원 등) 등의 인정 사유가 발생하는 경우도 위의 기준에 따른다.</p> <p>※ 방과후학교 자유수강권 지원 대상자의 경우도 위의 기준에 따른다.</p> <p>- 수강료 환불 절차</p> <p>① 환불 사유 발생 → ② 업무담당자 확인 → ③ 기안 및 결재 → ④ 행정실 확인 후 환불</p> <p>-자유수강권 지원 사. 학생 관리 및 안전지도 자. 평가</p> <table> <tr> <th>평가 분야</th><th>평가 내용</th><th>횟수</th><th>평가자</th></tr> <tr> <td>프로그램 운영 공개</td><td>○ 준비, 전개, 정리, 만족도 분야에서 평가 - 학습목표 제시, 동기유발 이해하기 쉬운 설명 등</td><td>학기별 1회</td><td rowspan="3">학생 학부모</td></tr> <tr> <td rowspan="2">만족도 조사</td><td>○ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도 (교수방법, 내용의 충실성, 전문성 등)</td><td>학기별 1회</td></tr> <tr> <td>○ 방과후학교 프로그램 운영 만족도조사</td><td>학년말 1회</td></tr> <tr> <td>자체 점검·평가</td><td>○ 계획수립, 운영개선, 예산확보 및 예산집행, 강사모집, 학습 계획 등</td><td>학년말 1회</td><td>교사</td></tr> </table>	평가 분야	평가 내용	횟수	평가자	프로그램 운영 공개	○ 준비, 전개, 정리, 만족도 분야에서 평가 - 학습목표 제시, 동기유발 이해하기 쉬운 설명 등	학기별 1회	학생 학부모	만족도 조사	○ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도 (교수방법, 내용의 충실성, 전문성 등)	학기별 1회	○ 방과후학교 프로그램 운영 만족도조사	학년말 1회	자체 점검·평가	○ 계획수립, 운영개선, 예산확보 및 예산집행, 강사모집, 학습 계획 등	학년말 1회	교사																																		
평가 분야	평가 내용	횟수	평가자																																																			
프로그램 운영 공개	○ 준비, 전개, 정리, 만족도 분야에서 평가 - 학습목표 제시, 동기유발 이해하기 쉬운 설명 등	학기별 1회	학생 학부모																																																			
만족도 조사	○ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도 (교수방법, 내용의 충실성, 전문성 등)	학기별 1회																																																				
	○ 방과후학교 프로그램 운영 만족도조사	학년말 1회																																																				
자체 점검·평가	○ 계획수립, 운영개선, 예산확보 및 예산집행, 강사모집, 학습 계획 등	학년말 1회	교사																																																			
20	2023학년도 방과후 학교 컴퓨터 부서 교재 심의 심의(안)	원안 가결	<p>1. 주요 내용</p> <p>가. 저학년반 사용 교재</p> <table> <tr> <th rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">선택교재</th><th rowspan="2">비교 교재</th></tr> <tr> <th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th></tr> <tr> <td>교재(재료) 이미지</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>교재명 (재료명)</td><td>컴기초 꿈트리 (윈도우10+인터넷)</td><td>한쇼 꿈트리</td><td>한글 꿈트리</td><td>컴놀기초win10, 코딩 한쇼</td></tr> <tr> <td>출판사 (구입처)</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td></tr> <tr> <td>교재비 (재료비)</td><td>10,000</td><td>10,000</td><td>8,000</td><td>8,000/10,000</td></tr> </table> <p>- 가격 및 내용 구성, 수업 활용도 등을 생각하여 교재교구선정위원회를 통하여 선택교재 선정</p> <p>나. 고학년반 사용 교재</p> <table> <tr> <th rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">선택교재</th><th rowspan="2">비교</th></tr> <tr> <th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th></tr> <tr> <td>교재(재료) 이미지</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>교재명 (재료명)</td><td>한쇼 2016으로 떠나는 세계여행</td><td>한글 2016으로 떠나는 쥐라기탐험</td><td>한셀 2016으로 경영하는 놀이공원</td><td>DIAT 한셀</td></tr> <tr> <td>출판사</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td></tr> </table>	구 분	선택교재			비교 교재	1분기	2분기	3분기	교재(재료) 이미지					교재명 (재료명)	컴기초 꿈트리 (윈도우10+인터넷)	한쇼 꿈트리	한글 꿈트리	컴놀기초win10, 코딩 한쇼	출판사 (구입처)	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	교재비 (재료비)	10,000	10,000	8,000	8,000/10,000	구 분	선택교재			비교	1분기	2분기	3분기	교재(재료) 이미지					교재명 (재료명)	한쇼 2016으로 떠나는 세계여행	한글 2016으로 떠나는 쥐라기탐험	한셀 2016으로 경영하는 놀이공원	DIAT 한셀	출판사	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트
구 분	선택교재				비교 교재																																																	
	1분기	2분기	3분기																																																			
교재(재료) 이미지																																																						
교재명 (재료명)	컴기초 꿈트리 (윈도우10+인터넷)	한쇼 꿈트리	한글 꿈트리	컴놀기초win10, 코딩 한쇼																																																		
출판사 (구입처)	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트																																																		
교재비 (재료비)	10,000	10,000	8,000	8,000/10,000																																																		
구 분	선택교재			비교																																																		
	1분기	2분기	3분기																																																			
교재(재료) 이미지																																																						
교재명 (재료명)	한쇼 2016으로 떠나는 세계여행	한글 2016으로 떠나는 쥐라기탐험	한셀 2016으로 경영하는 놀이공원	DIAT 한셀																																																		
출판사	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트																																																		

			<table><tr><td>(구입처)</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>교재비 (재료비)</td><td>12,000</td><td>12,000</td><td>12,000</td><td>15,000</td></tr></table> <p>- 가격 및 내용 구성, 수업 활용도 등을 생각하여 재교구선정위원회를 통하여 선택교재 선정</p> <p>다. 자격증반 사용 교재</p> <table><tr><th rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">선택교재</th><th rowspan="2">비교교재</th></tr><tr><th>1분기</th><th>2분기</th><th>3분기</th></tr><tr><td>교재(재료) 이미지</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>교재명 (재료명)</td><td>ITQ 한쇼2016</td><td>ITQ 한글2016</td><td>GTQ 포토샵</td><td>DIAT 한쇼/한셀</td></tr><tr><td>출판사 (구입처)</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td><td>아카데미소프트</td></tr><tr><td>교재비 (재료비)</td><td>14,000</td><td>14,000</td><td>17,000</td><td>15,000</td></tr></table> <p>- 가격 및 내용 구성, 수업 활용도 등을 생각하여 교재교구선정위원회를 통하여 선택교재 선정</p> <p>- 자격증반의 경우 요청이 있을시 별도 진행</p>	(구입처)					교재비 (재료비)	12,000	12,000	12,000	15,000	구 분	선택교재			비교교재	1분기	2분기	3분기	교재(재료) 이미지					교재명 (재료명)	ITQ 한쇼2016	ITQ 한글2016	GTQ 포토샵	DIAT 한쇼/한셀	출판사 (구입처)	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	교재비 (재료비)	14,000	14,000	17,000	15,000																																																																																																																																																																																												
(구입처)																																																																																																																																																																																																																																					
교재비 (재료비)	12,000	12,000	12,000	15,000																																																																																																																																																																																																																																	
구 분	선택교재			비교교재																																																																																																																																																																																																																																	
	1분기	2분기	3분기																																																																																																																																																																																																																																		
교재(재료) 이미지																																																																																																																																																																																																																																					
교재명 (재료명)	ITQ 한쇼2016	ITQ 한글2016	GTQ 포토샵	DIAT 한쇼/한셀																																																																																																																																																																																																																																	
출판사 (구입처)	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트	아카데미소프트																																																																																																																																																																																																																																	
교재비 (재료비)	14,000	14,000	17,000	15,000																																																																																																																																																																																																																																	
21	2023학년도 학교교육과정 운영 계획 심의(안)	수정 가결	<p>5학년 교육과정 편제 실과 기존 1학기/2학기 34/31시간에서 33/32로 변경, 음악, 미술 37/31에서 34/34로 변경, 창의적체험활동 49/53에서 56/46으로 변경</p> <p>■ 원안</p> <table><tr><th colspan="2" rowspan="2">5~6학년군</th><th rowspan="2">학년군 기준</th><th colspan="10">5학년</th><th colspan="3" rowspan="2">창의적 체험활동</th></tr><tr><th colspan="5">5학년(2023)</th><th colspan="5">6학년(2024)</th><th>계</th></tr><tr><th></th><th></th><th></th><th>기준</th><th>1학기</th><th>2학기</th><th>편성</th><th>증감</th><th>기준</th><th>편성</th><th>증감</th><th>합계</th><th>증감</th><th>영역</th><th>2023</th><th>2024</th></tr><tr><td rowspan="10">교과 (단)</td><td>국어</td><td>408</td><td>204</td><td>104</td><td>100</td><td>204</td><td>0</td><td>204</td><td>204</td><td>0</td><td>408</td><td>0</td><td>자율</td><td>70</td><td>70</td></tr><tr><td rowspan="2">사회 도덕</td><td rowspan="2">272</td><td>102</td><td>50</td><td>49</td><td>99</td><td>-3</td><td>102</td><td>102</td><td>0</td><td>201</td><td>-3</td><td>동아리</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>34</td><td>18</td><td>16</td><td>34</td><td>0</td><td>34</td><td>34</td><td>0</td><td>68</td><td>0</td><td>봉사</td><td>4</td><td>4</td></tr><tr><td>수학</td><td>272</td><td>136</td><td>73</td><td>69</td><td>142</td><td>+6</td><td>136</td><td>136</td><td>0</td><td>278</td><td>6</td><td>진로</td><td>8</td><td>8</td></tr><tr><td>과학 실과</td><td>204</td><td>102</td><td>54</td><td>48</td><td>102</td><td>0</td><td>102</td><td>102</td><td>0</td><td>204</td><td>0</td><td>계(204)</td><td>102</td><td>102</td></tr><tr><td>과학 실과</td><td>136</td><td>68</td><td>34</td><td>31</td><td>65</td><td>-3</td><td>68</td><td>68</td><td>0</td><td>133</td><td>-3</td><td colspan="3" rowspan="5">★학년군 총 2176시간</td></tr><tr><td>체육</td><td>204</td><td>102</td><td>54</td><td>48</td><td>102</td><td>0</td><td>102</td><td>102</td><td>0</td><td>204</td><td>0</td></tr><tr><td rowspan="2">예술 미술</td><td rowspan="2">272</td><td>68</td><td>37</td><td>31</td><td>68</td><td>0</td><td>68</td><td>68</td><td>0</td><td>136</td><td>0</td></tr><tr><td>68</td><td>37</td><td>31</td><td>68</td><td>0</td><td>68</td><td>68</td><td>0</td><td>136</td><td>0</td></tr><tr><td>영어</td><td>204</td><td>102</td><td>57</td><td>45</td><td>102</td><td>0</td><td>102</td><td>102</td><td>0</td><td>204</td><td>0</td></tr><tr><td colspan="2">소계</td><td>1,972</td><td>986</td><td>518</td><td>468</td><td>986</td><td>0</td><td>986</td><td>986</td><td>0</td><td>1,972</td><td>0</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="2">창의적 체험활동</td><td>204</td><td>102</td><td>49</td><td>53</td><td>102</td><td>0</td><td>102</td><td>102</td><td>0</td><td>204</td><td>0</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="2">총수업시간수</td><td>2,176</td><td>1,088</td><td>567</td><td>521</td><td>1,088</td><td>0</td><td>1,088</td><td>1,088</td><td>0</td><td>2,176</td><td>0</td><td colspan="3"></td></tr></table>	5~6학년군		학년군 기준	5학년										창의적 체험활동			5학년(2023)					6학년(2024)					계				기준	1학기	2학기	편성	증감	기준	편성	증감	합계	증감	영역	2023	2024	교과 (단)	국어	408	204	104	100	204	0	204	204	0	408	0	자율	70	70	사회 도덕	272	102	50	49	99	-3	102	102	0	201	-3	동아리	20	20	34	18	16	34	0	34	34	0	68	0	봉사	4	4	수학	272	136	73	69	142	+6	136	136	0	278	6	진로	8	8	과학 실과	204	102	54	48	102	0	102	102	0	204	0	계(204)	102	102	과학 실과	136	68	34	31	65	-3	68	68	0	133	-3	★학년군 총 2176시간			체육	204	102	54	48	102	0	102	102	0	204	0	예술 미술	272	68	37	31	68	0	68	68	0	136	0	68	37	31	68	0	68	68	0	136	0	영어	204	102	57	45	102	0	102	102	0	204	0	소계		1,972	986	518	468	986	0	986	986	0	1,972	0				창의적 체험활동		204	102	49	53	102	0	102	102	0	204	0				총수업시간수		2,176	1,088	567	521	1,088	0	1,088	1,088	0	2,176	0			
5~6학년군		학년군 기준	5학년										창의적 체험활동																																																																																																																																																																																																																								
			5학년(2023)					6학년(2024)								계																																																																																																																																																																																																																					
			기준	1학기	2학기	편성	증감	기준	편성	증감	합계	증감	영역	2023	2024																																																																																																																																																																																																																						
교과 (단)	국어	408	204	104	100	204	0	204	204	0	408	0	자율	70	70																																																																																																																																																																																																																						
	사회 도덕	272	102	50	49	99	-3	102	102	0	201	-3	동아리	20	20																																																																																																																																																																																																																						
			34	18	16	34	0	34	34	0	68	0	봉사	4	4																																																																																																																																																																																																																						
	수학	272	136	73	69	142	+6	136	136	0	278	6	진로	8	8																																																																																																																																																																																																																						
	과학 실과	204	102	54	48	102	0	102	102	0	204	0	계(204)	102	102																																																																																																																																																																																																																						
	과학 실과	136	68	34	31	65	-3	68	68	0	133	-3	★학년군 총 2176시간																																																																																																																																																																																																																								
	체육	204	102	54	48	102	0	102	102	0	204	0																																																																																																																																																																																																																									
	예술 미술	272	68	37	31	68	0	68	68	0	136	0																																																																																																																																																																																																																									
			68	37	31	68	0	68	68	0	136	0																																																																																																																																																																																																																									
	영어	204	102	57	45	102	0	102	102	0	204	0																																																																																																																																																																																																																									
소계		1,972	986	518	468	986	0	986	986	0	1,972	0																																																																																																																																																																																																																									
창의적 체험활동		204	102	49	53	102	0	102	102	0	204	0																																																																																																																																																																																																																									
총수업시간수		2,176	1,088	567	521	1,088	0	1,088	1,088	0	2,176	0																																																																																																																																																																																																																									

■ 수정안

5~6학년군		5학년										창의적 체험활동			
		학년군 기준	5학년(2023)					6학년(2024)			계				
			기준	1학기	2학기	편성	증감	기준	편성	증감	합계	증감	영역	2023	2024
교과 (단)	국어	408	204	104	100	204	0	204	204	0	408	0	자율	70	70
	사회 도덕	272	102	50	49	99	-3	102	102	0	201	-3	동아리	20	20
			34	18	16	34	0	34	34	0	68	0	봉사	4	4
	수학	272	136	73	69	142	+6	136	136	0	278	6	진로	8	8
	과학 실과	204	102	54	48	102	0	102	102	0	204	0	계(204)	102	102
		136	68	33	32	65	-3	68	68	0	133	-3	★학년군 총 2176시간		
	체육	204	102	54	48	102	0	102	102	0	204	0			
	예술	272	68	34	34	68	0	68	68	0	136	0			
			68	34	34	68	0	68	68	0	136	0			
	영어	204	102	57	45	102	0	102	102	0	204	0			
소계		1,972	986	511	475	986	0	986	986	0	972	0			
창의적 체험활동		204	102	56	46	102	0	102	102	0	204	0			
총수업시간수		2,176	1,088	567	521	1,088	0	1,088	1,088	0	1,176	0			

22

2023학년도 옥터초
등학교 안전관리
종합계획 심의(안)

원안
가결

1. 주요 내용
- 가. 학교안전계획 개요
- 나. 학교안전 현황
- 다. 안전교육 및 예방활동 계획
- 라. 학교안전사고 피해회복

23

2023학년도 학교폭
력전담기구 구성
심의(안)

원안
가결

1. 주요 내용
- 가. 전담기구 구성 개요(법률 제14조 제3항)
- 1) 구성원: 교감, 책임교사, 안전윤리부장, 상담교사, 학부모 2명
(학부모는 전담기구 구성원의 3분의 1 이상이어야 함)
- 2) 임기: 2023.3.1.~ 2024.2.28.(1년)
- 나. 전담기구 운영
- 1) 전담기구는 학교폭력사안의 학교장 자체해결 부의 여부 등을 심의
- 2) 구성원의 과반수 출석으로 개의회고, 참석자의 과반수 찬성으로 의결
- 3) 구성원이 해당 사안의 피해학생 및 가해학생의 보호자이거나 혈연관계 등 친분이 있거나 관련이 있다고 인정하는 경우 해당 사안에서 제척
- 다. 전담기구 역할(법률 제14조 제4항, 제5항)
- 1) 학교폭력 사안 조사
- 2) 학교장 자체해결 부의 여부 심의
- 3) 학교폭력 실태조사
- 4) 학교폭력 예방프로그램 구성·실시
- 5) 학교폭력대책심의위원회 요구 있을 시, 학교폭력 관련 조사결과 등 활동결과 보고
- 6) 학교생활기록부 학교폭력 가해학생 조치사항 삭제 심의 등
- 라. 학교폭력 전담기구 구성원(재학생 학부모) 위촉 방법: 학교운영위원회에서 추천한 사람 중에서 학교의 장이 위촉

24	2023학년도 보결 수업 규정 개정 심 의(안)	원안 가결	1. 주요 내용		
			구분	개정 전(2019.12.~2023.2.28.)	개정 후(2023.3.1. 이후 적용)
			기본 방침	단기간 대체 시간강사의 임용이 불가능하거나 예측하기 어려운 결강의 발생으로 수업교환이 불가능 하여 부득이하게 학기 단위로 교사별 배정 수업시수를 초과하여 수업을 한 경우 예산이 허용하는 범위 내에서 수업 보결 수당 편성 가능	단기간 대체 시간강사의 임용이 불가능하거나 예측하기 어려운 결강의 발생으로 수업교환이 불가능 하여 부득이하게 학기 단위로 교사별 배정 수업시수를 초과하여 수업을 한 경우 예산이 허용하는 범위 내에서 수업 보결 수당 편성 가능
			수당	시간당 10,000원 ~ 15,000원	현행 유지
			수당 지급 조건	출장, 휴가 등으로 인하여 학기 단위 교사별 배정수업시수를 초과하지 않은 경우 미지급	삭제
			학급관리 시간		(유치원, 초등, 특수 적용) 1일간 학급 담임을 겸하는 경우에 한하여 학급 관리의 시간(학생생활지도, 급식지도 등)에 대하여 수업시간으로 인정 가능(1일 1시간 이내 인정) ※ 경기도교육청 계약제교원 운영지침 준용

☞ 자세한 사항이나 의문사항은 학교운영위원회나 담당부서로 문의하여 주시기 바랍니다.

